



I. I. S. "MEDAGLIA D'ORO - CITTÀ DI CASSINO"

Protocollo numero: **1456 / 2022**

Data registrazione: **31/01/2022**

Tipo Protocollo: **USCITA**

Documento protocollato: **Avviso selezione Collaudatore_digital board.pdf**

IPA: **istsc_fris028005**

Oggetto: **Avviso di selezione per il personale interno per il conferimento dell'incarico di COLLAUDATORE nell'ambito del Progetto PON - FESR REACT EU di cui all' Avviso pubblico prot. n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.**

Destinatario:

Agli atti

Ufficio/Assegnatario:

BIANCHI MARCELLO (DIRIGENTE SCOLASTICO)

Protocollato in:

Titolo: **2 - ORGANI E ORGANISMI**

Classe: **5 - Dirigente scolastico DS**

Sottoclasse: - - -

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"MEDAGLIA D'ORO - CITTÀ DI CASSINO"**

C.F. 90041230609 – Distretto n° 59 - C.M. FRIS028005

Via Gari snc - 03043 CASSINO (FR) - tel. 0776.21327 - fax 0776.277953

email: fris028005@istruzione.it - pec: fris028005@pec.istruzione.it



Prot. (vedi segnatura)

Cassino, 31 Gennaio 2022

Al Sito Web – Sezione PON e Comunicazioni

All'Albo on line – Avvisi

Alla Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti

Codice identificativo progetto: 13.1.2A-FESRPON-LA-2021-41

CUP assegnato al Progetto: D39J21016020006

OGGETTO: Avviso di selezione per il personale interno per il conferimento dell'incarico di COLLAUDATORE nell'ambito del Progetto PON – FESR REACT EU di cui all' Avviso pubblico prot. n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche";
- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente il "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTO il Piano triennale dell'offerta formativa della scuola 2019/2022, approvato dal Consiglio d'Istituto il 17/12/2018 e successivi aggiornamenti e integrazioni annuali;
- VISTO l'Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

- VISTA la nota autorizzativa MIUR prot. n. AOODGEFID/42550 del 02/11/2021 avente per oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.
Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione. Autorizzazione progetto..
- PRESO ATTO che l’I.I.S. “Medaglia d’oro – Città di Cassino” risulta beneficiario di finanziamento autorizzato per un importo di € 46.693,82, corrispondente a quanto richiesto nel progetto;
- VISTA la Delibera del Collegio dei Docenti n° 25 dell’11/10/2021 di approvazione del progetto PON FESR di cui all’Avviso 28966 del 06/09/2021, finalizzato all’acquisto di Monitor digitali interattivi per la didattica e alla digitalizzazione amministrativa, finanziato con un importo di € 46.693,82;
- VISTA la Delibera del Consiglio di Istituto n° 16 del 20/12/2021 di approvazione del progetto PON FESR di cui all’avviso n° 28966 del 06/09/2021 - FESR REACT EU - Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione, finanziato con un importo di € 46.693,82;
- VISTE le Note MIUR del Dirigente dell’Autorità di Gestione prot. 34815 del 02/08/2017 e prot. 35926 del 21/09/2017;
- RILEVATA, pertanto, la necessità di selezionare tra il personale interno una figura professionale per lo svolgimento dell’incarico di collaudatore;

PUBBLICA

Il presente avviso di selezione per il personale interno al fine di conferire l’incarico di COLLAUDATORE nel progetto PON – FESR REACT EU codice 13.1.2A-FESR PON-LA-2021-41 - “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”.

1. FINALITÀ E OBIETTIVI GENERALI

Il progetto ha l’obiettivo di dotare l’Istituto di monitor digitali interattivi touch screen, che costituiscono oggi strumenti indispensabili per migliorare la qualità della didattica in classe e per utilizzare metodologie didattiche innovative e inclusive, con priorità per le classi che siano attualmente ancora sprovviste di lavagne digitali, e di adeguare le attrezzature e gli strumenti in dotazione alla segreteria scolastica per accelerare il processo di dematerializzazione e digitalizzazione amministrativa della scuola.

2. COMPITI DEL COLLAUDATORE

Il Collaudatore dovrà svolgere le attività ed i compiti previsti dalle Indicazioni specifiche relative all’implementazione di progetti autorizzati reperibili sul sito del MIUR al link “Fondi strutturali” In particolare dovrà:

- provvedere al collaudo delle attrezzature acquistate;
- verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature richieste nel piano degli acquisti, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle installate;
- collaborare con il progettista, il Dirigente e il DSGA per tutte le questioni relative al progetto e alla sua piena realizzazione, partecipando anche alle riunioni che si rendessero necessarie;
- redigere il verbale del collaudo finale.

3. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le istanze, indirizzate al Dirigente Scolastico dell'I.I.S. "Medaglia d'oro – Città di Cassino", dovranno pervenire secondo uno dei seguenti mezzi:

- a) brevi manu presso l'ufficio protocollo;
- b) tramite PEC all'indirizzo fris028005@pec.istruzione.it
- c) a mezzo raccomandata A/R con l'indicazione sulla busta della dicitura "Candidatura COLLAUDATORE - progetto Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"

entro e non oltre le ore 12.00 del 7 febbraio 2022 (non fa fede il timbro postale),

e dovranno contenere:

1. All. A: modello di istanza, autocertificazione e autovalutazione dei titoli;
2. Curriculum vitae in formato europeo;
3. Documento di identità in corso di validità.

Non saranno prese in considerazione domande pervenute oltre la scadenza stabilita.

Dal curriculum allegato alla domanda di partecipazione, si dovranno evincere, in particolare, l'attività svolta, i titoli culturali, le attività professionali, ogni attestazione, ovvero ogni qualità e/o titolo, funzionale all'incarico oggetto del Bando.

La stessa domanda dovrà essere corredata anche da dichiarazione di autocertificazione circa la veridicità delle informazioni in essa contenute e di autorizzazione al trattamento dei dati personali in conformità al GDPR n. 679/2016.

4. INCARICO

L'attribuzione dell'incarico avverrà con decreto di nomina del Dirigente.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

Si ricorda che la prestazione sarà retribuita, comunque, ad ore entro un limite massimo previsto dal piano finanziario e in proporzione alle spese per gli acquisti, e onnicomprensiva di eventuali compiti previsti dall'incarico.

5. COMPENSO

L'attività sarà retribuita per le ore di effettivo impegno risultante da apposito verbale, per le quali sarà corrisposto un compenso orario lordo dipendente secondo le tabelle del CCNL di categoria pari a € 17,50 e sarà erogato entro il limite massimo previsto dal piano finanziario, onnicomprensivo delle ritenute previdenziali a carico dell'Amministrazione, pari a € 466,93.

Si precisa che la liquidazione del compenso previsto, per le attività debitamente documentate, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica. L'attività svolta sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla vigente normativa.

Il collaudatore dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile. Non possono partecipare alla selezione coloro che possono essere collegati a ditte o società interessate alla partecipazione alle gare per la fornitura di cui al presente avviso.

6. MODALITÀ DI SELEZIONE

La selezione del collaudatore sarà effettuata mediante comparazione dei curricula da parte di un'apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico.

Si procederà al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda purché pienamente rispondente ai requisiti richiesti dal Bando.

7. TITOLI ACCESSO

Il procedimento è aperto ai soggetti interni in possesso dei requisiti attinenti all'intervento richiesto secondo i criteri di valutazione descritti al punto successivo.

8. CRITERI DI VALUTAZIONE

La commissione appositamente costituita procederà alla valutazione comparativa delle candidature sulla base dei titoli di cui alla tabella sottostante.

| Titoli ed Esperienze professionali | Valutazione |
|--|---|
| 1. Laurea in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste (Ingegneria, Informatica, Matematica, Economia, specialistica o vecchio ordinamento) | Punti 10 |
| 2. Abilitazione professionale attinente la tipologia di incarico (in ambito ingegneristico, informatico, matematico) | Punti 5 |
| 3. Pregresse esperienze, in qualità di collaudatore, in progetti FESR attinenti al settore richiesto | Punti 5 per ogni esperienza Max 15 |
| 4. Responsabile laboratorio informatico e/o scientifico presso istituti scolastici | Punti 5 per incarico Max 10 |
| 5. Certificazioni competenze inerenti le TIC | Punti 5 per ogni certificaz. Max 15 |
| 6. Esperienza professionale come Funzione strumentale al PTOF o per il supporto ai docenti nell'uso delle nuove tecnologie | Punti 5 per ogni a.s. Max 15 a.s. |
| 7. Pregresse esperienze, in qualità di Progettista/Collaudatore, in progetti di carattere istituzionale nell'ambito della fornitura di dotazioni informatiche per la didattica | Punti 10 per ogni esperienza Max. 30 |

In caso di parità di punteggio tra uno o più candidati l'incarico sarà assegnato al candidato più giovane.

9. PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE

Le graduatorie provvisorie verranno affisse all'albo online sul sito dell'Istituto. Avverso le graduatorie gli aspiranti potranno produrre ricorso entro e non oltre 10 (dieci) giorni dalla data di pubblicazione. In assenza di ricorsi, le graduatorie saranno ritenute definitive.

10. AFFIDAMENTO DELL'INCARICO

L'incarico sarà affidato al candidato che avrà raggiunto il maggior punteggio. L'affidamento dell'incarico potrà essere subordinato all'accertamento delle dichiarazioni rese, mediante richiesta della documentazione e degli atti comprovanti quanto contenuto in esse, nel caso in cui le stesse non siano state prodotte già in sede di presentazione della candidatura.

Ove tale soggetto, nei termini indicati non abbia perfettamente e completamente ottemperato a quanto richiesto, ovvero si sia accertata la mancanza o carenza dei requisiti o la falsità delle dichiarazioni rese, l'Istituto procederà all'affidamento dell'incarico al concorrente che segue nella graduatoria.

11. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico dell'I.I.S. "Medaglia d'oro – Città di Cassino", Prof. Marcello Bianchi.

12. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dagli aspiranti saranno oggetto di trattamento anche con strumenti elettronici da parte di personale incaricato e da consulenti esterni nominati responsabili, per le sole attività connesse all'espletamento delle procedure di lavoro richieste dall'Avviso. I dati potranno essere comunicati a soggetti terzi solo se ciò è previsto da legge nazionale o europea e nel presente avviso per le attività di selezione, reclutamento, gestione e rendicontazione. Il titolare del trattamento è l'Istituto rappresentato dal Dirigente Scolastico che messo in atto le attività previste nel regolamento europeo GDPR 679/2016 per la gestione della sicurezza e riservatezza dei trattamenti. Sono garantiti i diritti sanciti nell'art 7 del D.lgs 196/2003 e dagli artt. da 15 a 22 del GDPR 679/2016. Per il loro esercizio e sufficiente rivolgersi all'Istituto anche tramite mail. L'informativa completa è disponibile sul sito web nell'apposita sezione dedicata alla privacy.

13. PUBBLICITÀ LEGALE

L'avviso sarà pubblicato sul sito della scuola al seguente indirizzo:

<http://www.medagliadoro.edu.it/pon-2014-2020/>

e nelle sezioni

- Albo on line – Avvisi
- Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti.

Il Dirigente Scolastico
(Prof. Marcello Bianchi)